

令和8年度 松江一中 学校施設利用の手続きについて

1 利用申込（仮予約）について

次の期間に、令和8年度施設利用の申込（仮予約）をしてください。

【期間】 3月2日（月）～3月10日（火）の平日8：30～17：00

※3月9日（月）は臨時休業のため除く

【場所】 松江一中 2階職員室（教頭までお声がけください）

【内容】・その場で学校施設利用団体受付票（団体名・希望日・利用人数・代表者氏名・連絡先等）を記入して提出していただきます。

・申請書類をお渡しします。様式データは、次のところからダウンロードしてご利用ください。 [松江一中ホームページ>コンテンツ>学校施設利用](#)

【確認事項】・希望日が重なった場合は、学校施設開放運営委員会にて調整を行います。（事前にご連絡する場合があります）原則として、「松江一中バドミントン部」を優先します。また、一般利用団体よりも地域利用団体を優先します。

2 申請書類の提出について

利用申込時に受け取った申請書類を記入または入力して提出してください。

【提出書類】・令和8年度 学校施設利用団体登録申請書（様式第1号）…2部

・令和8年度 学校施設使用団体登録申請書（会員名簿）（様式第2号）…2部

・同意書（様式3号）…1部

【提出締切】 3月19日（木）

【提出先】 松江一中 教頭まで

【確認事項】・代表者と利用責任者が異なる場合は、第一連絡先がわかるようにしてください。

・「学校施設利用申請書（様式4号）」または、「松江市立学校使用願い」については、3月25日の学校施設開放運営委員会で、利用が正式許可された段階で提出してください。よって、4月分は、この会の時に記入・提出をお願いします。

3 利用決定について（学校施設開放運営委員会の開催について）

学校施設開放運営委員会を3月25日に開催します。（詳細は別紙案内参照）このときに申請の審査結果を返却し、これをもって利用の正式決定とします。**各団体から必ず1名ご参加ください。**

利用希望日の調整が必要な場合は、この会で行います。

【提出書類】〈地域利用団体〉・学校施設利用申請書（様式4号）…1部

〈一般利用団体〉・松江市立学校使用願…1部

*以降、前月の20日までに翌月分の学校施設利用申請書の提出をお願いします。提出がない場合は、利用登録を取り消す場合があります。

【鍵の確認・配布】 25日までに返却いただいた鍵を確認して、この日に配布します。

4 新年度の利用開始について

【利用停止期間】 3月25日（水）～4月8日（水）

【利用開始日】 4月9日（木）